*https://www.pio24.de/?post_type=jobs&p=523*

# Kaufmännische(n) Mitarbeiter(in) in Vollzeit (m/w/d)

## Beschreibung

Seit 1983 steht der Name Piotrowski für Sauberkeit, Service und Qualität. Mit einem aktuellen Personalstamm von rund 300 Mitarbeitern betreut das Familienunternehmen im Bereich Gebäudereinigung Kunden aus ganz Franken und darüber hinaus.

Aktuell suchen wir einen Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Personal

## Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

– Personaldisposition
– Personalsachbearbeitung

## Qualifikationen / Anforderungen

**Berufliche Qualifikation**

– Abgeschlossene kaufmännische Lehre

– Kenntnisse im Bereich Arbeits- und Sozialrecht wünschenswert

– Sicherer Umgang mit MS-Office

– Sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift

**Persönliche Eigenschaften**

– Zuverlässigkeit, Sorgfältigkeit

– Flexibilität, Engagement

– Teamfähigkeit

## Leistungen der Anstellung

Die Arbeitszeit beträgt 40 Stunden wöchentlich.

**Ergänzende Informationen:**

Anforderungen an den Bewerber:

Grundkenntnisse: Personalplanung, Bewerbermanagementsysteme, Bewerberauswahl, -beurteilung, Personalverwaltung, Büro- und Verwaltungsarbeiten, Arbeitsrecht, Sozialrecht, Personalcontrolling

## Kontakte

**Sie sind bereit für diese Herausforderung?** Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen, vorzugsweise per E-Mail: maisel@pio-24.de oder per Post an Piotrowski Gebäudeservice GmbH, Niederlassung Christian-Ritter-

**Arbeitgeber**
Piotrowski Gebäudeservice GmbH

**Arbeitspensum**
Vollzeit

**Start Anstellung**
sofort

**Dauer der Anstellung**
unbefristet

**Industrie / Gewerbe**
Gebäude- und Industrieservice

**Arbeitsort**
Christian-Ritter- von-Langheinrich-Straß, 95448, Bayreuth, Deutschland

**Arbeitszeiten**
Nach Vereinbarung

**Veröffentlichungsdatum**
8. Februar 2023

von-Langheinrich-Straße, 95448 Bayreuth, z. Hd. Frau Maisel