



<https://www.pio24.de/job/empfangskraft-m-w-d/>

## Empfangskraft (m/w/d)

### Beschreibung

Seit 1983 steht der Name Piotrowski für Sauberkeit, Service und Qualität. Mit einem aktuellen Personalstamm von über 300 Mitarbeitern betreut das Familienunternehmen im Bereich Gebäudereinigung Kunden aus ganz Franken und darüber hinaus.

**Aktuell suchen wir eine Empfangskraft (m/w/d) zur Unterstützung unseres Teams mit Sitz bei unserem Kunden**

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Telefonzentrale betreuen
- Raumbuchung
- Korrespondenz
- Annahme von Paketen
- Annahme von Reklamationen

### Qualifikationen / Anforderungen

#### Berufliche Qualifikation

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung ist wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift

#### Persönliche Eigenschaften

- Freundliches auftreten
- Zuverlässigkeit, Sorgfältigkeit
- Flexibilität, Engagement
- Teamfähigkeit

#### Anforderungen an den Bewerber:

Grundkenntnisse: Microsoft Office, Textverarbeitung Word (MS Office), Büro- und Verwaltungsarbeiten, Postbearbeitung

#### Erweiterte Kenntnisse:

Telefondienst, Auskünfte erteilen, Kunden-, Besucherempfang

### Kontakte

#### Bewerbung an:

Christian-Ritter-von-Langheinrichstr. 10  
95448 Bayreuth

0921-50739012  
bewerbung@pio-24.de

### Arbeitgeber

Piotrowski Gebäudeservice GmbH

### Arbeitspensum

Full-time

### Start Anstellung

sofort

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Arbeitsort

Bayreuth

### Arbeitszeiten

nach Vereinbarung

### Veröffentlichungsdatum

8. Februar 2023